



## COMUNE DI ACQUI TERME

### Registro delle Deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione: Straordinaria

N. 32 del Registro

Oggetto:

#### **AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE GESTIONE DELL IMPIANTO SPORTIVO DI MOMBARONE. APPROVAZIONE DEI DOCUMENTI PROGETTUALI E DI GARA**

L'anno 2021 addì 28 del mese di Luglio alle ore 21.00 nella Maggior Sala del Palazzo Comunale, convocati dal Presidente, nelle forme di legge, sono intervenuti i Consiglieri.

Cognome e Nome	Presente
<b>LUCCHINI Lorenzo Giuseppe</b>	<b>SI</b>
<b>TRENTINI Elena</b>	<b>SI</b>
<b>BAROSIO Martina</b>	<b>SI</b>
<b>GALLEAZZO Mauro</b>	<b>SI</b>
<b>CORDASCO Giulia Antonia</b>	<b>SI</b>
<b>LAPERCHIA Pasqua Maria</b>	<b>SI.</b>
<b>GHIONE Mauro Marco</b>	<b>SI</b>
<b>GRAMOLA Cinzia</b>	<b>SI</b>
<b>BENZI Mauro Piercarlo</b>	<b>SI</b>
<b>SERVATO Sonia Maria</b>	<b>NO</b>
<b>FALCONE Adriana</b>	<b>SI</b>
<b>DE LORENZI Carlo</b>	<b>SI</b>
<b>GARBARINO Emilia Clemente Piera</b>	<b>SI</b>
<b>BERTERO Enrico Silvio</b>	<b>NO</b>
<b>CERINI Marco</b>	<b>SI</b>
<b>LELLI Alessandro</b>	<b>NO</b>
<b>ZUNINO Renzo</b>	<b>SI</b>

**TOTALE PRESENTI 14**

**TOTALE ASSENTI 3**

Assiste il Segretario *Dott. Gian Franco Comaschi*,  
il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente di Consiglio Sig. *TRENTINI Elena* assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Assenti iniziali i Consiglieri: **SERVATO** Sonia – **BERTERO** Enrico – **LELLI**

Alessandro.

Sono presenti in collegamento i Consiglieri: **CERINI** Marco – **CORDASCO** Giulia –

**BAROSIO** Martina

Entra in aula il **SINDACO**

**Presenti 14**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

PREMESSO che:

- l'impianto sportivo comunale Mombarone, appartenente al patrimonio indisponibile comunale, viene storicamente considerato il centro polisportivo del territorio, finalizzato all'attività agonistica, dove anche i paesi della Valbormida acquese, trovano nel centro, un punto di riferimento per l'attività sportiva multidisciplinare tanto che, per l'esistenza dell'impianto e grazie alla sua eccellente configurazione, è stato negli anni, sede di alcune manifestazioni sportive giovanili divenute celebri e modello per altri eventi analoghi a livello nazionale ed internazionali come ad esempio il Torneo internazionale Sommervolley di pallavolo giovanile (dal 1997), il Torneo internazionale di Badminton (dal 1999), la festa regionale del C.S.I. Nel corso degli anni il centro è stato anche utilizzato per i ritiri precampionato da parte di club professionistici di calcio;
- la gestione di impianti sportivi di proprietà pubblica è considerata un servizio pubblico avente finalità di interesse generale, come da ultimo autorevolmente riconosciuto dalla deliberazione dell'ANAC n. 1300 del 14 dicembre 2016;
- la stessa Autorità nazionale anticorruzione nella medesima deliberazione n.1300/2016 ha espressamente sancito che a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei contratti pubblici la gestione degli impianti sportivi rientri nell'Allegato IX del Codice;
- alla luce delle intervenute disposizioni in ordine alle modalità di affidamento della gestione degli impianti sportivi, occorre distinguere tra impianti con rilevanza economica ed impianti privi di rilevanza economica;
- l'impianto sportivo di Mombarone, esplicandosi attraverso numerose funzioni quali l'organizzazione tecnica dell'attività sportiva, la conduzione edilizia dell'immobile, l'organizzazione dell'aspetto promozionale, appartiene alla fattispecie degli "impianti con rilevanza economica" e pertanto l'affidamento della sua gestione rientra nella categoria delle "Concessioni di servizi" di cui all'art.3 del Codice dei contratti pubblici e deve avvenire nel rispetto dei disposti di cui all'art. 164 e seguenti del D. Lgs. 50/2016 con applicazione delle parti I e II del Codice stesso;

PRESO ATTO che, tenuto conto della prossima scadenza del contratto di servizio in essere, è necessario attivare una procedura di gara per selezionare il nuovo gestore mediante specifica procedura ad evidenza pubblica;

DATO ATTO CHE :

- l' articolo 3 del Codice dei contratti pubblici definisce la concessione di servizi come un “contratto a titolo oneroso stipulato per iscritto in virtù del quale uno o più stazioni appaltanti affidano a uno o più operatori economici la fornitura e la gestione dei servizi diversi dall'esecuzione di lavori riconoscendo a titolo di corrispettivo unicamente il diritto di gestire i servizi oggetto del contratto o tale diritto accompagnato da un eventuale prezzo con assunzione del rischio operativo legato alla gestione dei servizi che viene definito dal medesimo articolo al paragrafo zz)” e che sostanzialmente si traduce nella possibilità per l'operatore economico di non riuscire a recuperare in condizioni operative normali, gli investimenti effettuati ed i costi sostenuti;
- uno dei punti di svolta del nuovo panorama normativo in tema di concessioni di servizi è rappresentato dalla necessità in capo alla Stazione appaltante di stilare un Piano Economico Finanziario (P.E.F.) il cui scopo è duplice: da un lato è fondamentale per individuare il punto di equilibrio economico-finanziario della concessione, mettendo a confronto costi e ricavi e permettendo di fare una valutazione dei rischi a carico del concessionario, ma anche dei possibili ritorni economici per le stazioni appaltanti con una modalità basata su dati previsionali assunti in genere dalla storicità della concessione; dall'altro è funzionale anche per stabilire la durata della concessione, in particolare di quelle ultraquinquennali, nelle quali è correlata al periodo di tempo necessario al recupero degli investimenti da parte del concessionario insieme ad una remunerazione del capitale investito (articolo 168, comma 2 del Codice dei contratti);
- A.N.A.C., nelle Linee Guida n. 9 “Monitoraggio delle amministrazioni aggiudicatrici sull'attività dell'operatore economico nei contratti di partenariato pubblico privato” definendo le diverse tipologie di rischio, sancisce che l'Amministrazione aggiudicatrice identifica e valuta gli specifici rischi connessi alla gestione del servizio oggetto del contratto, ponendo gli stessi in capo al soggetto che presenta la maggiore capacità di controllo e gestione degli stessi;
- la codifica dei rischi deve essere esplicitata nella “matrice dei rischi”, elaborata sulla base delle caratteristiche specifiche della prestazione oggetto del contratto con l'obiettivo di disciplinare ex ante modalità e limiti di revisione delle condizioni economico-finanziarie poste a base del Piano Economico Finanziario (PEF) e offerte in sede di gara;

VISTO l'art. 42 del decreto legislativo n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali) che prevede alla lett.e) del comma secondo, tra le attribuzioni dei consigli, la concessione dei pubblici servizi;

RILEVATO che l'art. 16 comma 2 della Legge Regione Piemonte n. 23 del 01/10/2020 stabilisce che gli enti locali che non intendono gestire direttamente i propri impianti sportivi ne affidano, in via preferenziale, la gestione a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, secondo procedure ad evidenza pubblica ed in coerenza con quanto stabilito dal D.lgs n.50/2016, differenziando le procedure utilizzate in base alla sussistenza della rilevanza economica nella gestione degli impianti;

DATO ATTO che:

- scopo primario dell'Amministrazione Comunale individuare con procedura ad evidenza pubblica il miglior operatore in grado di effettuare la gestione e garantire il servizio e l'investimento richiesto come meglio esplicitato successivamente;
- la gestione dell'impianto dovrà essere improntata a criteri di efficacia ed efficienza, economicità, trasparenza e rispetto delle leggi e delle regole e deve tendere all'integrazione di tutti i cittadini, alla coesione sociale ed allo sviluppo della cultura sportiva, sviluppando, inoltre, attività correlate al benessere psicofisico della persona;

- l'art.23 comma 14 del Codice dei contratti pubblici prevede che la progettazione dei servizi e forniture sia articolata in un unico livello, nonché ai sensi del successivo art.51 comma 1 si rileva che la concessione non è stata suddivisa in lotti funzionali in ragione della necessità. a) di rendere le prestazioni agli utenti in modo integrato ed omogeneo; b) di ottimizzare la gestione economico-finanziaria degli impianti al fine di assicurare l'equilibrio economico finanziario della concessione.

VISTO pertanto il progetto di concessione del servizio denominato “ GESTIONE DEL COMPLESSO POLISPORTIVO COMUNALE MOMBARONE E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE” predisposto internamente ai sensi dell'art.23 comma 15 del Codice dagli Uffici Patrimonio ed Ufficio Tecnico e nello specifico caso è composto da: 1) Capitolato speciale d'oneri che funge anche da relazione illustrativa del contesto in cui il servizio è inserito con i seguenti allegati: A “elenco dotazioni ed attrezzature” ; allegato B Planimetria identificativa; allegato C Bozza di convenzione; allegato D Matrice dei rischi; allegato E PEF; 2) Progetto di fattibilità tecnico-economica (allegato F) predisposto dall'Ufficio Tecnico avente titolo:”Rifacimento blocco spogliatoi LOTTO F ed adeguamenti impiantistici vari che il concessionario dovrà obbligatoriamente realizzare a propria cura e spese per un importo di Euro 600.000 IVA e spese tecniche comprese;

- RILEVATO che dal progetto della concessione di cui sopra risulta quanto segue:
- il valore stimato della Concessione determinato ai sensi dell'art.167 comma 4 del Codice è pari ad Euro 8.654.500 al netto dell'IVA ed è pertanto sopra soglia comunitaria ex art.35 comma 1 lett.a) dello stesso Codice; mentre la durata della concessione, come risultante dal P.E.F., viene stabilita in 20 (venti) anni a cui vanno addizionati i sei mesi di eventuale proroga tecnica ex art.106 comma 1 del Codice;
  - la concessione in oggetto, si inserisce in un articolato progetto di interventi finalizzati ad una riqualificazione complessiva dell'area tesa ad ottenere un restauro e risanamento conservativo del complesso e a renderlo adeguato rispetto alle nuove normative impiantistiche di settore. Pertanto, all'art.2 del capitolato speciale d'oneri, si evidenziano una serie di interventi di riqualificazione, promossi e totalmente a carico dell'Amministrazione Comunale e che si sintetizzano in :a) PROGETTO DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL BLOCCO SERVIZI PISCINA E PALAZZETTO dell'importo complessivo di Euro 1.200.000 che verrà a breve appaltato, b) proposta di partenariato recentemente pervenuta mediante PEC..... di PROJECT FINANCING DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA il cui iter di verifica è attualmente in corso di ultimazione e la qual proposta prevede la sostituzione dei serramenti del Palazzetto e della piscina coperta; la sostituzione della copertura del palazzetto; il rifacimento del manto di copertura della piscina; la realizzazione di cappotto interno della zona piscina; l'installazione di strumenti di contabilizzazione termica; e c) PROGETTO DI ADEGUAMENTO E DI MESSA A NORMA ANCHE AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEL CPI DI CUI AL DPR 151/2011 dell'importo complessivo di Euro 600.000 IVA compresa in corso di predisposizione da parte di tecnico abilitato;
  - allo scopo di rafforzare il consistente programma di ammodernamento dell'impianto da parte dell'Amministrazione Comunale e raggiungere l'obiettivo di un impianto efficiente e sicuro, all'affidatario della Concessione, come da art.4 del capitolato, viene richiesto obbligatoriamente di realizzare a propria cura e spese per un importo di Euro 600.000 IVA e spese tecniche comprese: il già menzionato progetto di Rifacimento blocco spogliatoi LOTTO F ed adeguamenti impiantistici vari. Viene anche indicato altresì quale ulteriore intervento di miglioria facoltativa, il “RIFACIMENTO DEL FONDO DELLA PISTA ESTERNA DI ATLETICA” per un importo di Euro 583.000 IVA compresa;

- ai sensi dell'art.171 comma 3 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si evidenzia che la Concessione è vincolata alla piena attuazione del piano economico finanziario proposto dal concessionario, in sede di gara ed al rispetto dei tempi previsti dallo stesso, nonché dagli altri documenti contrattuali per la realizzazione degli investimenti;
- all'art.7 del capitolato, tenuto presente il valore della concessione, in considerazione dell'interesse pubblico perseguito, degli obblighi e degli interventi di riqualificazione dell'impianto sportivo posti a carico del Concessionario, viene stabilito un canone annuo calcolato come segue: A) il canone annuo da corrispondere per i primi cinque anni è quantificato simbolicamente in Euro 1,00 (un Euro) oltre IVA aumentato del rialzo percentuale offerto in sede di gara. B) il canone annuo da corrispondere dal sesto anno fino alla scadenza della concessione, viene stabilito in Euro 5.000 (Euro cinquemila/00) aumentato del rialzo percentuale offerto in sede di gara;
- al successivo art.8 del capitolato viene indicato il contributo in conto gestione a carico dell'Amministrazione, ex art. 165 comma 2 del Codice, che il Comune definirà con il Soggetto Promotore e/o aggiudicatario del PROJECT FINANCING DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA. L'Amministrazione si farà carico direttamente delle spese di gestione e manutenzione dell'impianto di riscaldamento e di quelle per la gestione calore fino ad un massimale annuo di Euro 160.000 per i primi 15 anni di durata della Concessione e di Euro 115.000 per gli anni residui di durata della Concessione. I predetti importi di massima potranno essere ulteriormente ridotti a seguito dell'aggiudicazione del PROJECT FINANCING DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA.

CONSIDERATO altresì che il progetto prevede a carico del concessionario i seguenti principali oneri:

- A) assicurare custodia, vigilanza, comunicare i seguenti dati:
  - 1) nome del "referente della concessione" con recapito telefonico, indirizzo mail e pec e orari di disponibilità;
  - 2) nome del "responsabile dell'impianto sportivo" con recapito telefonico, indirizzo mail e pec e orari di disponibilità;
  - 3) nominativi di almeno due sostituti del responsabile dell'impianto sportivo, che possano farne le veci in caso di assenza.
- B) prendersi in carico all'atto della consegna dell'impianto a titolo gratuito tutte le dotazioni presenti nello stesso come da inventario che verrà debitamente allegato al verbale di consegna. Delle suddette dotazioni deve provvedere alla loro manutenzione, nonché alla sostituzione di quelle non più riparabili e/o funzionali. In tal caso il Concessionario ha l'obbligo di dare al Comune debita comunicazione preventiva in caso di dismissione dei beni per alienazione o smaltimento. La responsabilità dello smaltimento che deve essere operato in conformità con le norme vigenti insieme ai relativi costi sono a carico del Concessionario.
- C) garantire per l'intera durata l'espletamento di tutti i servizi e attività offerti nel progetto gestionale nel rispetto delle leggi e delle norme regolamentari, quali a titolo esemplificativo norme urbanistiche, del C.O.N.I., vigenti e di futura emanazione, nonché dei contenuti del Capitolato;
- D) farsi carico del rischio operativo, del rischio di domanda e del rischio di disponibilità relativo alla gestione degli impianti, nonché dare attuazione a quanto indicato nell'offerta tecnica ed economica costituente oggetto di punteggio presentato in sede di gara;
- E) effettuare gli interventi/investimenti inseriti nell'offerta tecnica e nel PEF presentato in sede di gara;
- F) dotarsi di tutte le autorizzazioni e certificazioni richieste dalle normative di settore, provvedendo a tutti gli adempimenti amministrativi necessari per effettuare il servizio

- oggetto di concessione nonché tutte le attività strumentali, accessorie o complementari al suo svolgimento;
- G) osservare e a far osservare la massima diligenza nell'utilizzazione dei locali, degli spazi sportivi, degli attrezzi, degli spogliatoi, dei servizi, ecc, in modo da evitare qualsiasi danno all'impianto, ai suoi accessori ed a quant'altro di proprietà del Comune, al fine di restituirli, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza e fruibilità. Il Concessionario sarà tenuto al risarcimento di ogni eventuale danno prodotto da atleti, dirigenti, spettatori, alle strutture, alle attrezzature mobili e immobili;
  - H) effettuare la pulizia giornaliera e periodica dei locali, delle relative pertinenze e delle aree verdi al fine di garantire in ogni momento la presenza di condizioni ottimali di utilizzo sia dal punto di vista igienico-sanitario che della sicurezza. Il Concessionario deve inoltre provvedere allo smaltimento dei rifiuti nel rispetto del sistema di raccolta previsto nel Comune di Acqui Terme;
  - I) nominare un tecnico professionalmente competente (con la qualifica di ingegnere, geometra o perito) che rilasci annualmente ed alla scadenza della convenzione, sotto personale responsabilità, una dichiarazione attestante la completa ottemperanza alle norme di sicurezza e l'aggiornamento di tutte le relative certificazioni, trasmettendo al Comune tale attestato e la documentazione aggiornata in copia;
  - J) effettuare il subentro nelle utenze (acqua, ed energia elettrica, ) assumendo tutti gli oneri di funzionamento dell'impianto sportivo, compresa la tariffa di igiene ambientale ed ogni altra imposta, tributo, tassa, diritto di qualsiasi genere inerenti all'impianto sportivo e alle attività in concessione;
  - K) per quanto concerne gli impianti termici, a farsi carico delle spese eccedenti il massimale annuo indicato all'art. 8 del capitolato, mentre sarà onere dell'aggiudicatario del PROJECT FINANCING DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA di cui all'art. 2) punto 2) del medesimo capitolato, provvedere alla conduzione degli impianti assumendo il ruolo di "terzo responsabile" in conformità delle vigenti disposizioni di legge con l'obbligo di garantire tutte le misure necessarie per il contenimento dei consumi energetici e di eseguire tutte le verifiche ed operazioni previste nel libretto di centrale;
  - L) provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto sportivo come meglio definita dall'art.21 del capitolato;
  - M) richiedere ed ottenere a propria cura e spese tutte le licenze e le autorizzazioni prescritte e necessarie per lo svolgimento delle varie attività all'interno dell'impianto sportivo, sia di carattere sportivo che amministrativo;
  - N) presentare la segnalazione certificata di inizio attività ai sensi del DPR 151/2011;
  - O) provvedere al completamento dell'arredo e dell'allestimento dell'impianto sportivo effettuando i necessari collaudi e controlli sulle dotazioni che necessitano di verifiche periodiche nel rispetto delle vigenti disposizioni normative;
  - P) esporre le tariffe, i prezzi delle attività accessorie, il Regolamento d'uso e la Carta dei servizi, il calendario delle attività sportive, in luogo ben visibile al pubblico; deve inoltre esporre il piano di evacuazione ed ogni altra informazione - segnalazione prevista dalla legge;
  - Q) prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa, a titolo gratuito, per manifestazioni e iniziative di vario genere, finalizzate a promuovere e diffondere lo sport tra la cittadinanza, che il Comune intenda attuare nel corso dell'anno, secondo accordi e programmi assunti d'intesa tra le parti, garantendo il libero accesso al pubblico in occasione dei suddetti eventi;
  - R) stipulare un'adeguata polizza assicurativa per la responsabilità civile che tuteli il pubblico, gli atleti e, comunque, le persone che accedono al suddetto impianto;
  - S) assolvere agli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro e alla tutela sanitaria di tutti i praticanti l'attività sportiva, sollevando il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti

tra il Concessionario e i propri collaboratori nonché da tutti i danni diretti ed indiretti che possano comunque derivare ed essere connessi a quanto oggetto dell'affidamento;

- T) il soggetto partecipante, in sede di offerta dovrà presentare una proposta tariffaria migliorativa rispetto alle tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi indicate all'interno del Capitolato all'art.10.3.

RITENUTO OPPORTUNO dover aggiornare le attuali tariffe fissate nel provvedimento G.C. nr... del... per l'utilizzo dell'impianto sportivo di Mombarone con quelle analiticamente indicate all'art.10.3 del capitolato speciale d'oneri e che le medesime costituiscono il tariffario massimo applicabile;

CONSIDERATO che si intende affidare la concessione di cui trattasi con i seguenti elementi irrinunciabili, in linea con la L.R. Regione Piemonte nr.23/2020:

SOGGETTI AMMESSI: 1) Società/Associazioni Sportive affiliate alle Federazioni Sportive del CONI e/o agli Enti di Promozione Sportiva; Federazioni Sportive del CONI; Enti di Promozione Sportiva; associazioni che operano nel settore dello sport e tempo libero; associazioni che abbiano nel loro oggetto sociale la gestione dell'impiantistica sportiva; 2) operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del Codice - lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili) che abbiano nel loro oggetto sociale la gestione dell'impiantistica sportiva; 3) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui all'art. 45 del Codice, comma 2 - lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico) oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice, che abbiano nel loro oggetto sociale la gestione dell'impiantistica sportiva ;

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: il servizio sarà aggiudicato mediante procedura aperta telematica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 valutabile in base agli elementi contenuti nell'offerta tecnica (max punti 90) ed economica (max punti 10) con l'obiettivo di garantire una migliore qualità del servizio;

RICORDATO INFINE CHE:

- il processo di pianificazione, previsto dal Codice dei Contratti Pubblici ed il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, si esplica attraverso il Documento Unico di programmazione( Dup);
- l'art.21 del D.lgs n.50/2016 e smi al comma 3, sancisce: *“le amministrazioni aggiudicatrici individuano anche i lavori complessi e gli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato;”*
- Il DUP 2021/2023 prevede espressamente la definizione di un nuovo bando di concessione dell'impianto sportivo di Mombarone;
- conseguentemente il presente provvedimento costituisce variante al programma triennale OO.PP e biennale delle forniture e dei servizi di cui al DUP 2021/2023;

VISTO il parere, per quanto attiene la regolarità tecnica e contabile, rilasciato ai sensi dell'art.49 del D.lgs n.267/2000 allegato al presente provvedimento;

Con voti

**FAVOREVOLI**      **10**      ( Consiglieri di Maggioranza )

**ASTENUTI**            **4**      ( **DE LORENZI** Carlo – **GARBARINO** Emilia

**CERINI** Marco - **ZUNINO** Renzo )

## **D E L I B E R A**

1. di dare atto che l'antistante narrativa costituisce parte essenziale del presente dispositivo nel quale la medesima si intende integralmente riportata e trascritta;
2. di affidare a terzi in concessione, per quanto meglio esplicitato in premessa, il servizio di gestione dell'impianto sportivo di Mombarone sito in Piazza Martiri delle Foibe n.4, dando atto che il presente provvedimento costituisce variazione al DUP 2021/2023;
3. di stabilire che la durata della concessione, come risultante dal P.E.F venga determinata in 20 (venti) anni a cui vanno addizionati i sei mesi di eventuale proroga tecnica ex art.106 comma 1 del Codice;
4. di approvare il progetto di concessione del servizio denominato "GESTIONE DEL COMPLESSO POLISPORTIVO COMUNALE MOMBARONE E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE" predisposto internamente ai sensi dell'art.23 comma 15 del Codice dagli Uffici Patrimonio ed Ufficio Tecnico e nello specifico caso è composto da: 1) Capitolato speciale d'oneri che funge anche da relazione illustrativa del contesto in cui il servizio è inserito con i seguenti allegati: A "elenco dotazioni ed attrezzature" ; allegato B Planimetria identificativa; allegato C Bozza di convenzione; allegato D Matrice dei rischi; allegato E PEF; 2) Progetto di fattibilità tecnico-economica (allegato F) predisposto dall'Ufficio Tecnico avente titolo:"Rifacimento blocco spogliatoi LOTTO F ed adeguamenti impiantistici vari che il concessionario dovrà obbligatoriamente realizzare a propria cura e spese per un importo di Euro 600.000 IVA e spese tecniche comprese;
5. di nominare ai sensi dell'art.31 del D.lgs n.50/2016 e smi Responsabile Unico del Procedimento (RUP) riguardante la sola concessione il Dott. Matteo Barbero Dirigente Settore Ragioneria, Personale, Economato;
6. di approvare altresì l'aggiornamento per l'utilizzo dell'impianto sportivo di Mombarone delle tariffe vigenti attualmente, con quelle analiticamente indicate all'art.10.3 del capitolato speciale d'oneri e che le medesime costituiscono il tariffario massimo applicabile;
7. di autorizzare l'indizione di una procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria ai sensi dell'art.60 del D.lgs n.50/2016 e smi con gli elementi irrinunciabili in premessa indicati e qui espressamente richiamati.-



Con separata ed unanime votazione:

**FAVOREVOLI**     **10**     ( Consiglieri di Maggioranza )

**ASTENUTI**         **4**     ( **DE LORENZI** Carlo – **GARBARINO** Emilia

**CERINI** Marco - **ZUNINO** Renzo )

la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.lgs n.267/2000, stante l'urgenza di dare seguito al presente provvedimento.-



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 44**

Ufficio Proponente: **Contratti**

Oggetto: **AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE GESTIONE DELL IMPIANTO SPORTIVO DI MOMBARONE.  
APPROVAZIONE DEI DOCUMENTI PROGETTUALI E DI GARA**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Contratti)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **28/07/2021**

Il Responsabile di Settore

**MATTEO BARBERO**

## Parere Contabile

Servizio ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **28/07/2021**

Responsabile del Servizio Finanziario

**MATTEO BARBERO**

Data lettura della presente deliberazione viene approvata e sottoscritta

IL PRESIDENTE  
F.to TRENTINI Elena

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Gian Franco Comaschi

---

## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Si attesta che la predetta deliberazione:

- in data odierna è pubblicata all'albo pretorio on line ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi dal 04/08/2021 al 19/08/2021;

- è esecutiva ad ogni effetto, ai sensi dell'art. 134

( ) terzo comma del TUEL 18/08/2000 n. 267

( X ) quarto comma del TUEL 18/08/2000 n. 267

Acqui Terme, 28/07/2021

Il Segretario Comunale  
Dott. Gian Franco Comaschi

Dott. Gian Franco Comaschi